

**Курганская область**



**Катайский район  
Администрация Верхнепесковского сельсовета**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 17.05.2019 года № 8  
с. Верхние Пески**

**Об утверждении муниципального задания Муниципального учреждения культуры  
«Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета» на 2019 год и  
плановый период 2020 и 2021 годов**

Руководствуясь Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Администрация Верхнепесковского сельсовета Катайского района Курганской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Муниципальное задание).
2. Главному бухгалтеру администрации Верхнепесковского сельсовета, Катайского района, Курганской области, Антроповой Н.П. опубликовать муниципальное задание и отчетность об его исполнении на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждениях.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования Верхнепесковского сельсовета, Катайского района, Курганской области Д.О.Рогачевских.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава Верхнепесковского сельсовета  
Катайского района Курганской области

Д.О. Рогачевских

Утверждено  
постановлением №8 от 17 мая 2019 года  
администрации Верхнепесковского сельсовета  
Катайского района Курганской области

## Муниципальное задание

### Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

#### ЧАСТЬ I

#### РАЗДЕЛ I

##### 1. 1. Наименование муниципальной услуги:

- библиотечное обслуживание населения сельской библиотекой;

##### 2. Потребители муниципальной услуги:

- Разновозрастное население муниципального образования Верхнепесковского сельсовета Катайского района Курганской области:

физические лица, всех социальных групп вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, гражданства, местонахождения, состояния здоровья, политических убеждений и отношения к религии;

юридические лица.

##### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателя качества муниципальных услуг					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
				Отчётный Финансовый Год 2018	Текущий Финансовый Год 2019	Очередной Финансовый Год 2019	Первый год планового периода 2020	Второй Год Планового Периода 2021	
1	Удельный вес населения, охваченного библиотеч			43%	45%	45%	45%	45%	Форма ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕ

	ным обслуживанием								НИЯ № 6-НК Отчёт о работе учреждения
2	Число посещений			3220	3220	3220	3225	3225	Форма Федерального статистического наблюдения №6-НК Отчет о работе учреждения
3	Уровень удовлетворенности потребителей качеством и доступностью услуг								Результаты опроса потребителей услуг
4	Отсутствие жалоб на качество обслуживания			отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	Результаты опроса потребителей услуг
5	Число читателей			185	180	180	180	180	Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  Отчёт о работе учреждения

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование	Единица	Формула	Значение показателя муниципальных услуг	качества	Источник Информации
---	--------------	---------	---------	---	----------	---------------------

	показате ля	измере ния	расчё та	Отчёт Финанс овый Год 2018	Текущи й Финанс овый Год 2019	Очеред ной Финанс овый Год 2019	Перв ый год плано вого перио да 2020	Второ й Год Плано вого Перио да 2021	ции о значении показател я (исходные данные для её расчёта)
1	Число читателе й			185	180	180	180	180	Статистич еская отчетност ь  формы: 6- НК утвержде нная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  отчет о работе учрежден ия
2	Число книговы дач			3640	3500	3500	3500	3500	Статистич еская отчетност ь  формы: 6- НК утвержде нная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  отчет о работе учрежден ия

**. Порядок оказания муниципальной услуги:**

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.12.2005 № 740 «О федеральной целевой программе «Культура России (2006-2011 годы)»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.07.05 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Закон Курганской области № 93 от 26.12.1997 г. «О библиотечном деле в Курганской области» с последующими изменениями.
- Устав муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета»;

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	СМИ (радио, газета, сайт Отдела культуры, сайт Администрации района)	Объявления, статьи, фото	При наличии информации
2	Рекламная продукция	Афиши, фото, пригласительные билеты	При наличии информации
3	Информирование пользователей о новых поступлениях в фонд библиотеки и о составе фонда: индивидуальное, коллективное, массовое.	В помещениях библиотеки в удобном для обозрения месте размещается:  - информация о проводимых и планируемых	При наличии информации

		<p>мероприятиях (с указанием наименования и времени проведения);</p> <p>- перечень оказываемых библиотекой услуг;</p> <p>- информация о способах доведения пользователями своих отзывов замечаний и предложений о работе библиотеки</p>	
4	<p>электронная почта:</p> <p>Официальный сайт Отдела культуры Администрации Катайского района <a href="http://katkultura.ucoz.ru/">http://katkultura.ucoz.ru/</a></p> <p>Официальный сайт Администрации Катайского района Курганской области <a href="http://katayskraion.ru">http://katayskraion.ru</a></p>	<p>информационное общение, документооборот</p>	<p>по мере изменения данных</p>

#### **5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:**

Муниципальная услуга по библиотечному обслуживанию населения предоставляется бесплатно.

#### **6. Требования к обеспечению предоставления муниципальной услуги:**

##### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:**

	Значение, иная характеристика
<p>Параметр Здание, в котором размещается библиотека</p>	<p>- библиотека размещается в помещении, доступном для населения;</p> <p>- здание обеспечено свободным подходом для пользователей, подъездом для производственных целей самой библиотеки и пожарного транспорта;</p> <p>- состояние здания, в котором располагается библиотека, не</p>

	<p>является аварийным;</p> <p>- здание подключено к системе отопления, обеспечено средствами коммунально-бытового обслуживания. В здании библиотеки гарантирована безопасность и физическое здоровье пользователям и работникам. Здание отвечает требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, безопасности труда и защищено от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры и влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации);</p>
Оборудование здания (помещения) библиотеки	<p>предметы библиотечной мебели (стеллажи, столы, стулья и т. д.);</p> <p>- средства технического оснащения, обеспечивающие надлежащее качество предоставляемых услуг (средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой информации, компьютерная техника.).</p>
Состав помещений библиотеки	<p>В состав помещений библиотеки входят:</p> <p>- отдел обслуживания пользователей;</p> <p>- помещения для хранения фондов.</p>
Температурно-влажностный Режим Информатизация и компьютеризация	<p>Помещения библиотеки оборудованы обеспечивающими поддержание температурного режима (+18-20<sup>0</sup>С)</p> <p>-имеется компьютер с выходом в Интернет</p>

## 6.2. Требования к законности и безопасности предоставления муниципальной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Санитарное состояние	<p>- деятельность библиотеки соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Сан Пин, нормам охраны труда и техники безопасности;</p> <p>- уборка помещений библиотеки производится ежедневно.</p>
Криминальная безопасность	<p>Библиотека расположена в здании Администрации Верхнепесковского сельсовета.</p> <p>которое оборудовано:</p> <p>- телефоном для экстренного вызова милиции;</p>

Пожарная безопасность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оснащены первичными средствами пожаротушения;</li> <li>- в здании имеются эвакуационные выходы;</li> <li>- разработан и размещен на видных местах план эвакуации в случае пожара.</li> </ul>
-----------------------	---

### 6.3. Требования, обеспечивающие доступность муниципальной услуги для населения:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	- обслуживание пользователей производится в течение пяти дней в неделю: суббота, воскресенье- выходной;
Информация о работе библиотеки	- размещается в соответствии с требованиями муниципальной услуги

### 6.4. Требования к кадровому обеспечению предоставления муниципальной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Число и состав работников библиотеки	Структура и штатное расписание библиотеки устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых работ, межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках, а также выделяемых бюджетных средств
Образовательный уровень работников библиотеки	- не менее 50% штатного персонала библиотеки должны быть дипломированными библиотечными специалистами.
Переподготовка и повышение квалификации кадров	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не менее одного раза в пять лет работники библиотеки проходят повышение квалификации;</li> <li>- участие в мероприятиях, в рамках системы повышения квалификации библиотечных работников.</li> </ul>

### 7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;



- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### 8. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального образования села Верхние Пески Катайского района Курганской области, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Внутренний: - оперативный (контроль по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведённого мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по предоставлению услуги за отчётный период)	1 раз в квартал	Проводится руководителем учреждения
2	Внешний	Не реже 1 раза в год	администрация муниципального образования села Верхние Пески, Катайского района, Курганской области

#### 9. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

##### 9.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2018	Фактическое значение за отчетный финансовый Год 2018	Характеристика причин отклонения от запланированных значений 2019	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	Число читателей		185	180	180	Статистическая отчетность  6-НК утверждена приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  отчет о работе учреждения
2	Число посещений		3220	3200	3225	Статистическая отчетность  формы: 6-НК утверждена приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  отчет о работе учреждения
3	Число книговыдач		3640	3500	3500	Статистическая отчетность  формы: 6-НК, утверждена приказом Росстата от 15.07.2011 №324;  отчет о

									работе учреждения
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------

## РАЗДЕЛ II

### 1. 1. Наименование муниципальной услуги:

- по созданию условий для обеспечения населения муниципального образования Верхнепесковского сельсовета Катайского района Курганской области услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

### 2. Потребители муниципальной услуги:

- население муниципального образования Верхнепесковского сельсовета Катайского района Курганской области.

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателя качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
				2018	2019	2019	2020	2021	
1	Посетителей  На платной основе			–	–	–	–	-	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации культурно - досугово го типа», утвержденная приказом Росстата

									от 15.07.201 1 №324;
2	Посетителе й на бесплатной основе			1698	1910	1910	1920	1920	Статисти ческая отчетнос ть  форма 7- НК «Сведен ия об организа ции культурн о - досугово го типа», утвержде нная приказом Росстата от 15.07.201 1 №324;
3	Число посещений			1698	1910	1910	1920	1920	Статисти ческая отчетнос ть  форма 7- НК «Сведен ия об организа ции культурн о - досугово го типа», утвержде нная приказом Росстата от 15.07.201 1 №324;
4	Уровень удовлетвор енности потребител ей								Результа ты опроса потребит елей

	качеством и доступностью услуг								услуг
5	Отсутствие жалоб на качество обслуживания			отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	Результаты опроса потребителей услуг

### 3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателя качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
				2018	2019	2019	2020	2021	
1	Количество клубных формирований			12	12	12	12	12	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
2	В них участников			77	77	77	77	77	Статистическая отчетность

									форма 7-НК «Сведения об организации и культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
3	Количество мероприятий			115	120	120	120	120	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации и культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
4	Число платных мероприятий			-	-	7	7	7	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации и культурно-досугового типа», утвержденная

									приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
5	Число посетителей всего			1698	1910	1910	1910	1910	Анализ культурно-досуговой деятельности за 2011 год
6	Число посетителей на платных мероприятиях			-	-	-	100	110	Статистическая отчетность форма 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;

#### **4. Порядок оказания муниципальной услуги:**

##### **4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;

Закон РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.12.2005 № 740 «О федеральной целевой программе «Культура России (2006-2011 годы)»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.07.05 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;

Закон курганской области « О культурной деятельности на территории Курганской области» от 29.06.1999 г. №229 с последующими изменениями

- Устав муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета»;
- Модельный стандарт деятельности Культурно-досуговых учреждений Катайского района, Приказ по Отделу культуры Администрации Катайского района от 01.10.2012 г. №67

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	СМИ (радио, газета, сайт Отдела культуры Администрации Катайского района, сайт Администрации Катайского района)	Объявления, статьи, фото	При наличии информации
2	Рекламная продукция	Афиши, фото, график работы кружков, пригласительные билеты	При наличии информации
3	Информирование зрителей о новых культурно-массовых мероприятиях, и о работе клубных формирований: индивидуальное, коллективное, массовое.	В помещениях учреждения культуры в удобном для обозрения месте размещается:  - информация о проводимых и планируемых мероприятиях (с указанием наименования и времени проведения);	При наличии информации



		<p>- перечень оказываемых платных услуг;</p> <p>- информация о способах доведения пользователями своих отзывов замечаний и предложений о работе культурно-досугового объединения.</p>	
4	<p>электронная почта:</p> <p>Официальный сайт Отдела культуры Администрации Катайского района <a href="http://katkultura.ucoz.ru/">http://katkultura.ucoz.ru/</a></p> <p>Официальный сайт Администрации Катайского района Курганской области <a href="http://katayskraion.ru">http://katayskraion.ru</a></p>	информационное общение, документооборот	по мере изменения данных

## 5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

### 5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Приказ №78 от 10 сентября 2013 директора МУК «Культурно-досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета»

### 5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Цены и тарифы устанавливаются учреждением по согласованию с администрацией муниципального образования с. Верхние Пески, Катайского района, Курганской области

### 5.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	Дисотека	Цена билета- 10 рублей
2	Концерт художественной самодеятельности	Цена билета- 15 рублей
3	Вечер отдыха	Цена билета- 25 рублей
4	<i>Аренда помещения (цирковыми и концертными коллективами)</i>	10 %- от выручки
5	Сдача помещений под массовые	1500 – 2000 рублей

	мероприятия (семейные и корпоративные)	
6	Новогоднее поздравление для детей Дедом Морозом и Снегурочкой на дому	Цена билета- 200 рублей

#### 6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### 7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля		Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального образования села Верхние Пески, Катайского района, Курганской области осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Внутренний:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативный (контроль по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги);</li> <li>- контроль мероприятий (анализ и оценка проведённого мероприятия);</li> <li>- итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по предоставлению услуги за отчётный период)</li> </ul>	1 раз в квартал	Проводится руководителем учреждения

2	Внешний		Не реже 1 раза в год	администрация муниципального образования села Верхние Пески Катайского района Курганской области
---	---------	--	----------------------	--

## 8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

### 8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
			2018	2019	2019	
1	Количество клубных формирований		12	12	12	Статистическая отчетность форма 7-НК «Сведения об организации культурно - досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
2	В них участников		77	77	77	Статистическая отчетность форма 7-НК «Сведения об организации культурно - досугового типа», утвержденная приказом

						Росстата от 15.07.2011 №324;
3	Количество мероприятий		115	120	120	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации культурно - досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
4	Число платных мероприятий		-	-	5	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об организации культурно - досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
5	Число посетителей  всего		1698	1910	1910	Анализ культурно-досуговой деятельности и за  2012 год
6	Число посетителей на платных мероприятиях		100	100	100	Статистическая отчетность  форма 7-НК «Сведения об

						организации культурно - досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324;
7	Уровень удовлетворенности потребителей качеством и доступностью услуг					Результаты опроса потребителей услуг
8	Отсутствие жалоб на качество обслуживания		отсутствует	отсутствует	отсутствует	Результаты опроса потребителей услуг

## 8.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Один раз в квартал не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;
- в случае уменьшения объема предоставления муниципальных услуг годовая отчетность должна дать объяснение причин невыполнения данного задания;
- требования о представлении копий подтверждающих документов и т.д.

## 8.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

При необходимости учреждение представляет администрации муниципального образования села Верхнепесковского Катайского района Курганской области отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Ознакомлена: Директор МУК «Культурно – досуговое объединение Верхнепесковского сельсовета» \_\_\_\_\_ И.Г.Рындина